



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO DI ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI DELLA CITTA' DI MARIANO COMENSE

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27.02.2016 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'istituzione dell'Albo dei Volontari Civici.

Con la propria determinazione n. 271 del 1.06.2016 è stato approvato lo schema del presente avviso e la relativa modulistica.

IL SERVIZIO CIVICO

Con il regolamento sopra citato è dettata la disciplina degli interventi di attuazione delle varie forme di attivazione di iniziative di volontariato tra persone residenti nel comune di Mariano Comense o legate al territorio di Mariano Comense, per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e la diffusione dei servizi comunali sul territorio cittadino anche in supporto alle attività delle associazioni esistenti, per consentire alle persone la piena espressione della propria solidarietà sociale e civile.

Il servizio civico è prestato nell'ambito di progetti approvati dalla Giunta Comunale ed individuati, a titolo esemplificativo, nelle seguenti aree di attività:

- attività di carattere culturale, inerenti la tutela, la promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;
- attività ricreative e sportive ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, etc. organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale o dalle singole associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni;
- attività inerenti alla tutela e miglioramento della vita, la tutela dell'ambiente la protezione del paesaggio e della natura, il decoro e la valorizzazione degli spazi pubblici e il contributo ad una loro migliore e più sicura fruizione.

ATTIVAZIONE DEI PROGETTI

Le attività svolte in ragione delle previsioni del presente regolamento, non possono in alcun modo comportare il diritto a retribuzioni, remunerazioni, indennità o prebende anche in forma indiretta a carico dell'Amministrazione Comunale o di terzi soggetti coinvolti nell'ambito dell'attività.

In nessun caso lo svolgimento dell'attività, che viene effettuata in modo spontaneo e libero, può essere configurata come prestazione lavorativa o di collaborazione lavorativa a qualsiasi titolo a favore del Comune o di terzi soggetti coinvolti nell'ambito dell'attività progettuale.

Il volontario è sottoposto, in relazione all'ambito di attività, a piano di sorveglianza sanitaria ex art. 3 D.Lgs. 81/2008, con visita da attivarsi in via preventiva all'attivazione del progetto di volontariato.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

All'attivazione del progetto di volontariato il volontario e l'Amministrazione, in persona del funzionario cui è affidata la responsabilità del progetto di volontariato, sottoscrivono un "patto di volontariato" (Allegato schema patto di volontariato) con il quale si specifica e prevede:

- a) l'indicazione del progetto di volontariato attivato;
- b) la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari;
- c) la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi;
- d) la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro e/o professionale o di collaborazione assimilabile a queste intercorre tra l'Amministrazione e i volontari in relazione alle attività da questi svolte, e che conseguentemente nessun compenso, remunerazione o retribuzione, neanche sotto forma di rimborso o indennità sarà erogato al volontario neanche in forma indiretta sotto forma di esenzioni o agevolazioni;
- e) l'impegno dell'Amministrazione ad assicurare i volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;
- f) l'impegno del volontario ad operare nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione sotto il coordinamento del funzionario responsabile del progetto assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- g) l'impegno dei volontari ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolgono l'attività;
- h) l'impegno del volontario a operare sempre esponendo un cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza;
- i) l'impegno del volontario a non divulgare alcuna informazione né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta;
- j) l'impegno a sottoporsi alle attività di formazione necessarie allo svolgimento delle attività, nonché alle attività previste dalla disciplina in materia di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008, e applicate obbligatoriamente anche ai volontari;
- k) l'impegno ad utilizzare i beni e i mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale compresi i dispositivi di protezione individuali con la massima diligenza e cura e secondo le istruzioni impartite;
- l) l'impegno a comunicare ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Albo entro 20 giorni dal verificarsi.

La violazione della disciplina del suddetto patto, in qualunque momento sia accertata, comporta la decadenza dall'iscrizione all'Albo e l'interruzione del progetto di volontariato

REQUISITI PER ISCRIZIONE ALBO

I cittadini interessati a svolgere attività di volontariato devono possedere i seguenti requisiti da dichiarare nella domanda d'iscrizione unitamente alle proprie generalità, recapiti e residenza:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- b. idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'incarico;
- c. assenza di condanne passate in giudicato anche emesse a seguito di decreto di penale di condanna o applicazione della pena su richiesta delle parti, assenza di procedimenti penali in corso, assenza di misure di prevenzione o provvedimenti interdittivi dei pubblici impieghi o della contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- d. residenza nel Comune di Mariano Comense e/o nei comuni limitrofi;
- e. non essere stati cancellati dall'albo dei volontari precedentemente, per motivi diversi dalla rinuncia.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

PRESENTAZIONE DOMANDA

I cittadini interessati devono presentare domanda utilizzando l'apposito modulo di cui all'allegato A), corredato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 che dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni ivi previste. La stessa dovrà pervenire al Settore Risorse Umane del Comune di Mariano Comense – Piazzale Console Teodoro Manlio, n. 6/8, 22066 Mariano Comense, secondo una delle seguenti modalità:

- a) presentazione della domanda a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nell'ambito del normale orario di apertura;
- b) invio della domanda per mail all'indirizzo personale@comune.mariano-comense.co.it
- c) invio della domanda tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC: comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it.

La presentazione della domanda costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03. A tal fine si informa che i dati personali forniti dall'/dagli interessato/i verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

ISTITUZIONE E AGGIORNAMENTO ALBO

Una volta istituito l'Albo, i cittadini interessati potranno in ogni momento presentare domanda utilizzando la modulistica allegata e messa a disposizione sul sito istituzionale dell'Ente.

Annualmente si procede alla revisione dell'Albo, con l'iscrizione e la cancellazione dallo stesso dei volontari secondo le disposizioni del regolamento.

L'aggiornamento può avvenire in via straordinaria anche più di una volta all'anno in occasione dell'attivazione dei progetti ove vi sia un adeguato numero di domande di iscrizione.

Si procede alla cancellazione dei volontari dall'Albo qualora:

- a. vi sia richiesta in tal senso del volontario;
- b. sia accertata la perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;
- c. su comunicazione del funzionario responsabile del progetto rappresentante:
 - c1) la negligenza, imperizia o imprudenza nello svolgimento dell'attività da parte del volontario o altre condotte incompatibili quali, alterchi, vie di fatto o altro di cui il volontario si sia reso colpevole nel corso delle attività;
 - c2) violazione degli obblighi previsti dal patto di volontariato sottoscritto;
- d. mancata partecipazione del volontario a due progetti presentati dall'Amministrazione senza giustificato motivo, per i quali la persona si era resa disponibile.

L'iscrizione all'Albo permette quindi di partecipare all'attività cui viene data apposita pubblicità mediante pubblicazione in apposita sezione del sito dei progetti attivati, nonché dell'elenco degli iscritti all'Albo dei volontari.

DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso e dal Regolamento dell'Albo troveranno applicazione le norme vigenti in materia.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

L'Amministrazione comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, può in ogni tempo modificare o determinare la revoca del presente avviso e la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

PER OGNI EVENTUALE CHIARIMENTO I CITTADINI INTERESSATI POTRANNO RIVOLGERSI AL SETTORE RISORSE UMANE DURANTE I SEGUENTI ORARI:

LUNEDI' – MERCOLEDI'

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 13.00

DALLE ORE 16.45 ALLE ORE 18.15

MARTEDI' – GIOVEDI' – VENERDI'

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 13.00

TEL. 031.757216 - FAX 031.749287 E-MAIL personale@comune.mariano-comense.co.it

Mariano Comense, 1/6/2016



IL DIRIGENTE
Avv. Giuseppe Ragadali

All.
REGOLAMENTO ALBO
SCHEMA DOMANDA
SCHEMA PATTO



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

ALL A. Schema di DOMANDA ISCRIZIONE ALBO VOLONTARI CIVICI

**Settore Risorse Umane
Comune di Mariano Comense
P.le C. T. Manlio 6/8
22066 Mariano Comense**

__1__ sottoscritt _____
nat_ il __/__/__ / a _____ residente in _____ prov. () via
_____ n ____ tel. _____ C.F. _____ :
ove si elegge domicilio e si richiede siano fatte tutte le comunicazioni inerenti la procedura – Ovvero:
di eleggere domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti a tale procedura in
_____ prov. () via _____ n ____ tel.
_____ ; impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando
l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità dovuti al mancato rispetto di tale impegno o alla
mia erronea indicazione di dati;

CHIEDE

di essere iscritto all'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI DELLA CITTA' DI MARIANO
COMENSE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui posso incorrere in caso di dichiarazione falsa
o comunque non corrispondente al vero ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000, per il quale
chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto
D.P.R. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché ai sensi dell'art.
75 decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della
dichiarazione non veritiera.

DICHIARA

1. Di essere nato il _____ e aver compiuto _____ anni di età.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

2. *(Segnare la casella con la dichiarazione che si intende fare - in mancanza di indicazioni si intende barrata la prima casella)*

di essere residente nel comune di Mariano Comense (CO) in Via _____
n. _____;

ovvero:

di essere residente nel Comune limitrofo di _____ prov. di _____ in via
_____ n. _____.

3. di possedere l' idoneità psico-fisica allo svolgimento di attività in qualità di volontariato.

4. l' assenza di condanne passate in giudicato anche emesse a seguito di decreto di penale di condanna o applicazione della pena su richiesta delle parti, assenza di procedimenti penali in corso, assenza di misure di prevenzione o provvedimenti interdittivi dei pubblici impieghi o della contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

5. di non essere stato cancellato dall' albo dei volontari precedentemente, per motivi diversi dalla rinuncia (nel caso di nuova iscrizione).

6. di autorizzare la pubblicazione del proprio nome e cognome in apposita sezione del sito del Comune, con l' indicazione dell' ambito di attività in cui si rende disponibile e dei progetti di volontariato cui ha partecipato.

7. *Segnare l' opzione con la dichiarazione che si intende fare - in mancanza di indicazioni si intende barrata la prima opzione)*

- di dare l' autorizzazione alla comunicazione del proprio nominativo e recapito alle associazioni iscritte all' Albo delle Associazioni del Comune di Mariano Comense;
- di non dare l' autorizzazione alla comunicazione del proprio nominativo e recapito alle associazioni iscritte all' Albo delle Associazioni del Comune di Mariano Comense.

8. *(Segnare l' opzione con la dichiarazione che si intende fare - in mancanza di indicazioni si intende barrata la prima opzione)*

- di non indicare priorità di area di attività tra quelle previste;

- di indicare, quale priorità non vincolante, la seguente area di attività previste in cui vuole svolgere l' attività di volontario *(segnare l' opzione prescelta)*:

A) attività di carattere culturale, inerenti la tutela, la promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;

B) attività ricreative e sportive ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, etc. organizzate e/o patrocinate dall' Amministrazione Comunale o dalle singole associazioni iscritte all' Albo delle Associazioni;

C) attività inerenti alla tutela e miglioramento della vita, la tutela dell' ambiente la protezione del paesaggio e della natura, il decoro e la valorizzazione degli spazi pubblici, e il contributo ad una loro migliore e più sicura fruizione.

9. di accettare espressamente le disposizioni del Regolamento e di quanto disposto con il



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali
Settore Risorse Umane

conseguente Avviso Pubblico.

10. di impegnarsi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità dovuti al mancato rispetto di tale impegno o alla mia erronea indicazione di dati.

- Allego Fotocopia di Documento d'Identità del sottoscrittore (Art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000).
- Sottoscritta previa identificazione del firmatario in presenza dell'incaricato della ricezione in data _____

Luogo _____

Data _____

Firma

AVVERTENZA: L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere ad opportuni controlli di quanto dichiarato.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

**Progetto di volontariato “ “
approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. del**

PATTO DI VOLONTARIATO

Tra

Il Responsabile del Settore Sig./Dott.
nato a il, in rappresentanza del Comune di
Mariano Comense, quale REFERENTE DEL PROGETTO;

.....
e
il volontario Sig./Sig.ra nato a il
..... e residente a in via
..... n.

Si stabilisce quanto segue

- a. Il progetto di volontariato denominato “.....” ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. del, è inquadrato nell'area (indicare l'area di attivazione del progetto)
Lo stesso consiste(breve descrizione del progetto).....
- b. Per l'esecuzione del progetto di volontariato “ “ il volontario deve
(inserire attività da svolgere e tempi di realizzazione)
- c. Le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi.
- d. Nessun rapporto di lavoro e/o professionale o di collaborazione assimilabile a queste intercorre tra l'Amministrazione e i volontari in relazione alle attività da questi svolte, e che conseguentemente nessun compenso, remunerazione o retribuzione, neanche sotto forma di rimborso o indennità sarà erogato al volontario, neanche in forma indiretta sotto forma di esenzioni o agevolazioni.
- e. L'Amministrazione si impegna ad assicurare i volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi.
- f. Il volontario si impegna ad operare nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione sotto il coordinamento del funzionario responsabile del progetto assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate.
- g. Il volontario si impegna ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolge l'attività.
- h. Il volontario si impegna ad operare sempre esponendo un cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità dello stesso volontario da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza.



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

- i. Il volontario si impegna a non divulgare alcuna informazione né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta.
- j. Il volontario si impegna a sottoporsi alle attività di formazione necessarie allo svolgimento delle attività, nonché alle attività previste dalla disciplina in materia di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008, e applicate obbligatoriamente anche ai volontari.
- k. Il volontario si impegna ad utilizzare i beni e i mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale compresi i dispositivi di protezione individuali con la massima diligenza e cura e secondo le istruzioni impartite.
- l. Il volontario si impegna a comunicare ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Albo entro 20 giorni dal verificarsi.

La violazione della disciplina del presente patto, in qualunque momento sia accertata, comporta la decadenza dall'iscrizione all'Albo e l'interruzione del progetto di volontariato

Mariano Comense,

Letto e sottoscritto:

Il Responsabile di Settore
Referente del progetto di volontariato
Dott.

Il volontario
Sig.ra /Sig.



Città di Mariano Comense

REGOLAMENTO COMUNALE
PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI
VOLONTARI CIVICI

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29.02.2016



REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

INDICE

ART. 1 – IL “VOLONTARIO CIVICO”

ART. 2 - VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO

ART. 3 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART. 4 – ATTIVAZIONE DI INIZIATIVE DI VOLONTARIATO CIVICO

ART. 5 – ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

ART. 6 - REQUISITI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

ART. 7 – AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

ART. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA

ART. 9 – ATTIVAZIONE DEI PROGETTI

ART. 10 – PUBBLICITA' DELL'ALBO

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI CIVICI

Art. 1 – Il Volontariato Civico

1. Il volontariato, svolto in ogni sua forma, è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, strumento utile all'individuazione dei bisogni e all'efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi.
2. Il volontariato civico, così come disciplinato dal presente regolamento, viene definito come quell'insieme di azioni ed attività prestate in modo personale, libero, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro da parte di singoli cittadini a favore della collettività, di singole persone, di nuclei familiari, gruppi di persone od associazioni.
3. Il servizio civico è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita e non può essere in nessun modo retribuito né direttamente né indirettamente.
4. Il volontariato civico si può svolgere nell'ambito di progetti attivati dall'Amministrazione Comunale in attuazione del principio di sussidiarietà.

Art. 2 - Valorizzazione del volontariato

1. Il comune di Mariano Comense:
 - a) riconosce e valorizza il ruolo del volontariato civico quale prima forma di solidarietà sociale e di partecipazione nella risposta ai bisogni della comunità;
 - b) promuove, altresì, il contributo del volontariato al conseguimento dei fini istituzionali dei servizi comunali;
 - c) sensibilizza la comunità locale sul valore del volontariato attraverso iniziative, feste, mostre, con il coinvolgimento dei volontari;
 - d) favorisce l'incontro dei singoli volontari civici con le realtà associative marianesi.

Art. 3 - Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina degli interventi di attuazione delle varie forme di attivazione di iniziative di volontariato tra persone residenti nel comune di Mariano Comense o legate al territorio di Mariano Comense, per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e la diffusione dei servizi comunali sul territorio

cittadino anche in supporto alle attività delle associazioni esistenti, per consentire alle persone la piena espressione della propria solidarietà sociale e civile.

Art. 4 – Attivazione di iniziative di volontariato civico

1. I cittadini volontari prestano il servizio civico nell'ambito di progetti approvati dalla Giunta Comunale ed individuati, a titolo esemplificativo, nelle seguenti aree di attività:

- attività di carattere culturale, inerenti la tutela, la promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;
- attività ricreative e sportive ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, etc. organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale o dalle singole associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni;
- attività inerenti alla tutela e miglioramento della vita, la tutela dell'ambiente la protezione del paesaggio e della natura, il decoro e la valorizzazione degli spazi pubblici, e il contributo ad una loro migliore e più sicura fruizione;

2. L'Amministrazione Comunale non può in alcun modo avvalersi di volontari per attività che possano comportare pericolo di danno grave alla persona per il volontario stesso o per terzi.

3. In nessun caso l'attività del volontario nel contesto previsto dal presente regolamento potrà essere utilizzata quale risorsa per erogare servizi istituzionali dell'Ente.

4. I progetti possono anche prevedere la collaborazione dell'Amministrazione Comunale, con Enti terzi e Associazioni.

5. Dell'attivazione del progetto viene data comunicazione a tutti i volontari mediante pubblicazione sul sito del Comune fissando, ove necessaria, apposita seduta di presentazione al pubblico, anche al fine di promuovere l'iscrizione e la partecipazione di altri cittadini all'Albo dei Volontari.

6. L'Amministrazione si impegna a promuovere ogni possibile momento ed occasione di confronto tra il volontariato organizzato e i volontari singoli, affinché questi ultimi possano accogliere le complesse e ricche sollecitazioni offerte dalla vita associativa.

Art. 5 - Istituzione dell'Albo dei singoli volontari civici

1. Per le finalità del presente regolamento è istituito l'Albo dei Volontari Civici della Città di Mariano Comense, suddiviso per area di attività, nel quale i singoli cittadini possono iscriversi al fine di dare la propria disponibilità nello svolgimento di attività espressione di impegno sociale indicate, a titolo esemplificativo, al precedente art. 4.

2 Per i medesimi fini e per favorire l'attività dei volontari e delle Associazioni che operano sul territorio il Comune potrà comunicare alle Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni i nominativi e i recapiti degli iscritti all'Albo dei Volontari Civici che abbiano dato il consenso all'atto di iscrizione.

Art. 6 - Requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo dei Volontari Civici

1. I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato devono possedere i seguenti requisiti da dichiarare nella domanda d'iscrizione unitamente alle proprie generalità, recapiti e residenza:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- b. idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'incarico;
- c. assenza di condanne passate in giudicato anche emesse a seguito di decreto di penale di condanna o applicazione della pena su richiesta delle parti, assenza di procedimenti penali in corso, assenza di misure di prevenzione o provvedimenti interdittivi dei pubblici impieghi o della contrattazione con la Pubblica Amministrazione.
- d. residenza nel Comune di Mariano Comense e/o nei comuni limitrofi;
- e. non essere stati cancellati dall'albo dei volontari precedentemente, per motivi diversi dalla rinuncia.

2. Al momento della presentazione della domanda di iscrizione, il volontario può:

- dare indicazione dell'ambito di attività in cui vuole svolgere l'attività di volontario civico;
- dare l'autorizzazione alla pubblicazione del proprio nome e cognome in apposita sezione del sito del Comune, con l'indicazione dell'ambito di attività in cui si rende disponibile e dei progetti di volontariato cui ha partecipato;
- dare l'autorizzazione alla comunicazione del proprio nominativo e recapito alle associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Mariano Comense.

Art. 7 – Aggiornamento dell'Albo

1. Annualmente l'ufficio cui è assegnata la tenuta dell'Albo procede alla revisione dello stesso, procedendo all'iscrizione e alla cancellazione dall'Albo dei volontari secondo le disposizioni del presente regolamento.

2. L'aggiornamento può avvenire in via straordinaria anche più di una volta all'anno in occasione dell'attivazione dei progetti ove vi sia un adeguato numero di domande di iscrizione.

3. Si procede alla cancellazione dei volontari dall'Albo qualora:
 - a. vi sia richiesta in tal senso del volontario;
 - b. sia accertata la perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;
 - c. su comunicazione del funzionario responsabile del progetto rappresentante:
 - c1) la negligenza, imperizia o imprudenza nello svolgimento dell'attività da parte del volontario o altre condotte incompatibili quali, alterchi, vie di fatto o altro di cui il volontario si sia reso colpevole nel corso delle attività;
 - c2) violazione degli obblighi previsti dal patto di volontariato sottoscritto;
 - d. mancata partecipazione del volontario a due progetti presentati dall'Amministrazione senza giustificato motivo, per i quali la persona si era resa disponibile.

Art. 8 - Copertura assicurativa

1. L'Amministrazione provvede ad assicurare i volontari per l'attività svolta contro gli infortuni connessi con lo svolgimento dell'attività stessa, nonché la responsabilità civile per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività medesima.

Art. 9 – Attivazione dei progetti

1. Le attività svolte in ragione delle previsioni del presente regolamento, non possono in alcun modo comportare il diritto a retribuzioni, remunerazioni, indennità o prebende anche in forma indiretta a carico dell'Amministrazione Comunale o di terzi soggetti coinvolti nell'ambito dell'attività.
2. In nessun caso lo svolgimento dell'attività, che viene effettuata in modo spontaneo e libero, può essere configurata come prestazione lavorativa o di collaborazione lavorativa a qualsiasi titolo a favore del Comune o di terzi soggetti coinvolti nell'ambito dell'attività progettuale.
3. Il volontario è sottoposto, in relazione all'ambito di attività a piano di sorveglianza sanitaria ex art. 3 D.Lgs. 81/2008 a piano di sorveglianza sanitaria, con visita da attivarsi in via preventiva all'attivazione del progetto di volontariato.
4. All'attivazione del progetto di volontariato il volontario e l'Amministrazione in persona del funzionario cui è affidata la responsabilità del progetto di volontariato, sottoscrivono un "patto di volontariato" con il quale si specifica e prevede:
 - a) l'indicazione del progetto di volontariato attivato;
 - b) la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari;

- c) la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi;
 - d) la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro e/o professionale o di collaborazione assimilabile a queste intercorre tra l'Amministrazione e i volontari in relazione alle attività da questi svolte, e che conseguentemente nessun compenso, remunerazione o retribuzione, neanche sotto forma di rimborso o indennità sarà erogato al volontario neanche in forma indiretta sotto forma di esenzioni o agevolazioni;
 - e) l'impegno dell'Amministrazione ad assicurare i volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;
 - f) l'impegno del volontario ad operare nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione sotto il coordinamento del funzionario responsabile del progetto assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
 - g) l'impegno del volontario ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolgono l'attività;
 - i) l'impegno del volontario a operare sempre esponendo un cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza;
 - l) l'impegno del volontario a non divulgare alcuna informazione né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta;
 - m) l'impegno a sottoporsi alle attività di formazione necessarie allo svolgimento delle attività, nonché alle attività previste dalla disciplina in materia di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008, e applicate obbligatoriamente anche ai volontari;
 - n) l'impegno ad utilizzare i beni e i mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale compresi i dispositivi di protezione individuali con la massima diligenza e cura e secondo le istruzioni impartite;
 - o) l'impegno a comunicare ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Albo entro 20 giorni dal verificarsi.
4. La violazione in qualunque momento sia accertata della disciplina del suddetto patto comporta la decadenza dall'iscrizione all'Albo e l'interruzione del progetto di volontariato.

Art. 10 – Pubblicità dell’Albo

1. Alle attività svolte dai volontari viene data pubblicità mediante la pubblicazione in apposita sezione del sito dei progetti attivati, nonché dell’elenco degli iscritti all’albo dei volontari.
2. La pubblicazione dei nominativi degli iscritti all’albo dei volontari e dei progetti cui hanno partecipato avviene esclusivamente in presenza di autorizzazione a tal fine rilasciata in sede di iscrizione all’Albo o successivamente.

Art. 11 - Disposizioni transitorie e finali

1. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento, troveranno applicazione le norme vigenti in materia.
2. Il presente regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione di approvazione.